

Принято на заседании
педагогического совета.
Протокол №3 от 12.05.2017г.

«Утверждаю»
Директор МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное»
Т.М. Сидоренко
Приказ 10/1 от 13.05.2017г.



Кодекс этики и служебного поведения

работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества с Ракитное» Дальнереченского муниципального района Приморского края (МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное») (далее - Кодекс)

Цель кодекса - определить основные нормы профессиональной этики в отношении сотрудников с обучающимися и их родителями, законными представителями, с обществом и государством.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел 1

1.1. Источники и нормы этики работников МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное» устанавливаются на основании Конституции Российской Федерации, Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" и принятых в соответствии с ним иных законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций российской школы.

1.2. Принципы этики работников МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное»

При осуществлении своей деятельности сотрудник МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное» руководствуется следующими принципами:

1. Бескорыстие. Работники должны принимать решения только с учетом общественных интересов. Они не должны руководствоваться целями достижения финансовой или иной материальной выгоды для себя, своей семьи или друзей.

2. Неподкупность. Работники не должны ставить себя в финансовую или иную зависимость от отдельных лиц или организаций, которые могут повлиять на исполнение ими профессиональных обязанностей.

3. Объективность. При принятии решений, например, о назначении на ответственные посты, о предоставлении контрактов, о представлении к наградам и т. п., должностные лица обязаны руководствоваться только достоинствами кандидатов.

4. Подотчетность. Работники подотчетны участникам образовательного процесса и обществу за принимаемые решения и совершаемые действия; их деятельность должна быть открыта для самых тщательных проверок.

5. Открытость. Решения и действия должностных лиц должны быть в высшей степени открытыми для общества. Должностные лица обязаны обосновывать свои решения, а сокрытие информации допускается только в тех случаях, когда этого требуют высшие интересы общества.

6. Честность. Работники обязаны открыто заявить о любых личных интересах, имеющих отношение к их должностным обязанностям, и принимать меры к тому, чтобы возникающие вследствие этого конфликты интересов разрешались в пользу общества.

7. Руководство. Должностные лица должны поддерживать вышеперечисленные принципы, осуществляя руководство и подавая личный пример.

1.3 Специфика работы в МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное».

Педагог работает в коллективе. Он тесно связан со своими коллегами и должен уметь правильно строить свои отношения. Он должен уметь быстро ориентироваться в сложной ситуации, оценивать возможные варианты действий и находить наиболее правильные решения. Поведение педагога, администрации МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное», любого работника и их манеры должны соответствовать той ситуации, в которой они выполняют свои должностные обязанности. МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное» - это, прежде всего Дом знаний и творчества, и только в последнюю очередь - «учреждение по оказанию образовательных услуг».

- «учреждение по оказанию образовательных услуг».

1.4. Служебная дисциплина.

Служебная дисциплина означает соблюдение работниками МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное» требований законов Российской Федерации, а также указаний руководства, порядка и правил при выполнении возложенных на них должностных обязанностей и осуществлении имеющихся у них полномочий.

Директор МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное» несет ответственность за состояние дисциплины персонала и обучающихся. Наряду с высокой требовательностью директор должен:

- создавать необходимые условия для труда и отдыха, а также для повышения квалификации персонала;
 - воспитывать у сотрудников и обучающихся чувство ответственности за выполнение своих обязанностей;
 - уважать честь и достоинство подчиненных;
 - обеспечивать объективность и гласность в оценке работы сотрудников и успеваемости обучающихся;
 - не допускать зажима критики и преследования подчиненных по мотивам личного характера.
- За успехи в работе рекомендуется применять разнообразные поощрения, в том числе:
- объявление благодарности, награждение грамотой;

За нарушения служебной дисциплины на сотрудников МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное» налагаются следующие виды взысканий: замечание, выговор, лишение денежной премии, увольнение с работы по соответствующим основаниям. Внутренний распорядок устанавливается руководством досрочное снятие прежнего взыскания;

- вручение наград и отличительных знаков системы образования. МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное» в соответствии с действующим законодательством исходя из особенностей работы и соображений безопасности и с учетом мнения коллектива.

Систематическое нарушение учебно-воспитательной и служебной дисциплины, мер безопасности может стать основанием для увольнения, понижения в должности, наложения иного взыскания, о чем работника следует предупредить при приеме на работу и записать в контракте (трудовом договоре).

Раздел 2 Личность педагога:

2.1. Педагог должен стремиться стать положительным примером для обучающихся.

2.2. Педагог не должен заниматься против культурной, аморальной, неправомерной деятельностью. Он должен дорожить своей репутацией.

2.3. Педагог должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию.

2.4. Педагог не должен терять чувства меры и самообладания.

2.5. Педагог соблюдает правила русского языка, культуру своей речи, не допускает использования ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

2.6 Педагог является честным человеком, соблюдающим законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

2.7. Педагог должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы учреждения. Он не должен использовать имущество МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное» (помещение, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

Раздел 3

Взаимоотношения педагога с обучающимися:

3.1. Педагог выбирает подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении.

3.2. Педагог в своей работе не должен унижать честь и достоинство детей ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозных убеждений и иных особенностей.

3.3. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим обучающимся.

3.4. Требовательность педагога по отношению к детям должна быть позитивной и обоснованной.

3.5. Педагог выбирает методы работы с обучающимися, развивающие в них такие положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание

сотрудничать и помогать другим.

3.6. Педагогу следует стремиться к повышению мотивации обучения у обучающихся, к укреплению веры в их силы и способности.

3.7. Приняв необоснованно принижающие ребенка оценочные решения, педагог должен немедленно исправить свою ошибку.

3.8. Педагог справедливо и объективно оценивает работу обучающихся, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.

3.9. Педагог обязан хранить в тайне информацию, доверенную ему детьми, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.10 Педагог не должен злоупотреблять своим служебным положением, используя своих обучающихся для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

3.11. Педагог не имеет права требовать от детей дополнительного вознаграждения за свою работу, за исключением случаев, предусмотренных в законодательстве.

Взаимоотношения педагога с педагогическим сообществом:

3.12. Педагоги стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации МОБУ ДОД «ДЦТ с. Ракитное»

3.13. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

3.14. Педагог имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная, должна быть объективной и обоснованной.

3.15. Администрация МБУ ДО «ДЦТ с. Ракитное» не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.16. Педагог имеет право на поощрение от администрации МБУ ДО «ДЦТ с. Ракитное». Личные заслуги педагога не должны оставаться без вознаграждения.

3.17. Педагог имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу педагога и качество его труда.

3.18. Инициатива приветствуется.

3.19. Важные для педагогического сообщества решения принимаются на основе принципов открытости и общего участия.

3.20. Педагог в процессе учебно-воспитательной деятельности должен активно сотрудничать родителями (законными представителями) для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья обучающегося.

Взаимоотношения педагога с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.21. Педагог должен уважительно и доброжелательно общаться с родителями, законными представителями обучающихся.

3.22. Педагог консультирует родителей, законных представителей по вопросам образования и воспитания обучающихся.

3.23. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях, законных представителях или мнение родителей, законных представителей о детях.

3.24. Отношения педагога с родителями, законными представителями не должны оказывать влияние на оценку личности и достижений детей.

3.25. На отношения педагога с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями, законными представителями.

3.25.1. Педагог обязан предотвращать и урегулировать конфликты интересов.

3.25.2. Педагог не должен допускать составлений неофициальной отчетности и использовать поддельные документы.

Взаимоотношения педагога с обществом и государством

3.26. Педагог не только обучает и воспитывает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.

3.27. Педагог старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

3.28. Педагог понимает свою социальную роль и исполняет свой гражданский долг.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. При приеме на работу в МБУ ДО «ДЦТ с Ракитное» директор обязан оговорить, что работник должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе «Кодекса этики и служебного поведения работников муниципального

образовательного бюджетного учреждения «Дом детского творчества с Ракитное» Дальнереченского муниципального района Приморского края и ознакомить работника с содержанием указанного Кодекса.

4.2. Нарушение положений Кодекса работником рассматривается педагогическим коллективом, общим собранием трудового коллектива и администрацией МБУ ДО «ДДТ с. Ракитное», а при необходимости - более высокой профессиональной организацией.

4.3. Соблюдение педагогом положений Кодекса учитывается при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.